

令和4年度 事業報告（令和4年4月1日～令和5年3月31日）

		活 動 内 容
令和 4年	4月	入学説明会（生徒手帳バインダー贈呈・本人のみ参加にて実施） 卒業生名簿送付
	5月	5/14 会計監査・5/21 三役会議・5/23 奨学金授与2・3年生
	6月	6/8 三役会議・役員会案内送付・6/25 役員会・（総会と懇親会は中止）
	7月	
	8月	8/20 役員へ議事録送付
	9月	
	10月	10/11 奨学金認定授与1年生・10/31 三役会議
	11月	
	12月	12/10 役員会
令和 5年	1月	
	2月	2/25 三役会議
	3月	卒業式（卒業生と保護者1名で実施のため不参加）・卒業生名簿保守管理契約 ホームページ管理

(2) 令和4年度 同窓会決算書 (令和 4年 4月 1日～令和 5年 3月31日) (単位:円)
 (収入の部) (支出の部)

前期繰越金	52,714,410	総会費	0
同窓会終身会費※1	3,880,000	同窓会奨学金	1,200,000
受取利息	763	新入生記念品	1,228,920
		慶弔費	165,000
		通信連絡費	2,268
		会議費	317,179
		雑費	42,990
		繰越金	53,638,816
計	56,595,173	計	56,595,173

＊繰越金明細

普通預金(横浜)	7,136,486	会計担当	菅野 貴幸
普通預金(三菱)	6,836,507	会計担当	松本 翼
定期預金(三菱)	39,655,823		
未収入金	10,000		

【監査報告】

令和4年度横浜商科大学高等学校同窓会の決算報告書について、会計書類(領収書、預金残高証明書など)と収支決算書と照合し監査した結果、記載されている事項について適正かつ正確に執行されていることを認めます。

令和5年5月26日

会計監査 中山 讓

※1 3月31日までに振り込まれた4月入学者の金額 388名

(3) 令和5年度 事業計画 (案) (令和 5年 4月 1日～令和 6年 3月31日)

	活 動 内 容
令和 5年 4月	入学式 (生徒手帳バインダー贈呈・体育館で実施 本人+保護者1) 会長出席 卒業生名簿送付・退職教員住所送付・正副会長会議
5月	5/22 三役会議・5/23 奨学金授与2・3年生・5/26 会計監査・ 卒業生名簿保守管理契約・ホームページ管理
6月	役員会案内送付・6/25 役員会・総 会 (延期) ・懇親会 (延期)
7月	議事録郵送
8月	
9月	三役会議
10月	奨学金認定授与1年生
11月	学校側との情報交換会 (校長・会長) 三役会議 総会・懇親会
12月	役員会
令和 6年 1月	
2月	三役会議
3月	卒業式

※ 必要に応じて役員会・三役会議を臨時に開催することがある。

(4) 令和5年度 予算書 (案)

(単位:円)

(収入の部)		(支出の部)	
前期繰越金	53,638,816	総会費	1,850,000
同窓会終身会費	4,000,000	同窓会奨学金	1,200,000
総会費出席者入金	500,000	新入生記念品	1,195,040
受取利息	800	慶弔費	300,000
		通信連絡費	1,500,000
		会議費	500,000
		雑費	400,000
		予備費	200,000
		次期繰越金	50,994,576
計	58,139,616	計	58,139,616